

EXECUTIVO

REUNIÃO ORDINÁRIA DO EXECUTIVO

Nº3/2023

Aos dois dias do mês de fevereiro de dois mil e vinte e três, reuniu em Sessão Ordinária, o Executivo da Junta de Freguesia de Castelo Branco, na sua Sede, sita no Largo do Espírito Santo, N.ºs 41 e 42 em Castelo Branco. -----

Estiveram presentes os seguintes membros: -----

José Pires-----

Sílvia Resende-----

José Bernardino-----

Francisco Lourenço-----

Maria da Luz Lopes-----

Ildeu Correia-----

Susana Bártolo-----

A abertura da reunião ocorreu pelas 18h00 sob indicação do Sr. Presidente, com a seguinte **Ordem de Trabalhos:** -----

1. PERÍODO DA ORDEM DO DIA

o Aprovação de Ata

Aprovado por unanimidade a Ata nº 2, Sessão Ordinária realizada a 19.01.2023.-----

o Informações

- Comunidade Intermunicipal da Beira Baixa, Ação de Formação: Administração Pública 4.0
Cibersegurança: Para conhecimento e eventual interesse do Executivo e funcionários da Freguesia. -----

EXECUTIVO

Representações Institucionais: -----

- Clube de Castelo Branco – Convite “Evento de Carnaval”: Agradecer o convite e informar que o Executivo não poderá estar presente. -----

TESOURARIA E FINANÇAS

o Indicadores Financeiros

Foi apresentada a execução financeira da Freguesia de Castelo Branco à data de 31 de janeiro de 2023. -----

Saldo a 31 dezembro de 2022: 214 622,81€. -----

Total receita corrente: 118 698,08€. -----

Total receita capital: 1 919,17€. -----

Total da receita obtida: 120 617,25€. -----

Total despesa corrente: 26 768,96€. -----

Total despesa capital: 8 043,51€. -----

Total da despesa realizada: 34 812,47€. -----

O saldo evidenciado à data no mapa diário de tesouraria é de: 300 427,59€. -----

EXECUTIVO

APOIOS FINANCEIROS

- **Associação Karaté Wado**
 - **Campeonato Regional (Centro Norte) a realizar na cidade de Castelo Branco pela Federação Nacional de Karaté de Portugal: Pedido de apoio**

Adiado para a próxima reunião. Foi solicitado orçamento detalhado do evento. -----

- **Rui Paulo – IPCB-ESE**
 - **1ST International “Castelo Branco Futsal Challenge”: Pedido de apoio**

O Executivo decidiu que a Freguesia apoiará nas despesas com os troféus, no valor de 500,00€ após pedido formal do Sr. Diretor da ESE – IPCB. -----

- **Associação de Futebol de Castelo Branco**

Foi decidido apoiar o evento de entrega de certificados e diplomas a clubes da região com o valor de 650,00€, a enquadrar nas verbas a disponibilizar no âmbito do protocolo de parceria. --

- **Agrupamento de Escolas Amato Lusitano**
 - **Visita de Estudo ao Hardrock Café (Lisboa): Pedido de apoio**

Adiado para a próxima reunião. -----

EXECUTIVO

Pagamento 1º Trimestre Escolas 1º Ciclo Ensino Básico

- Agrupamento de Escolas Afonso de Paiva – 1039,13€
- Agrupamento de Escolas Nuno Álvares – 1479,00€
- Agrupamento de Escolas Amato Lusitano – 964,75€

Fundamentação: -----

----Cumprimento das competências inerentes à Junta de Freguesia. -----

Deliberação: -----

----Aprovado por unanimidade.-----

Enquadramento Legal:-----

----Em conformidade com o previsto na alínea mm) do nº 1 do artº 16 da Lei nº 75/2013, de 12 de setembro.-----

OUTROS ASSUNTOS

- Apreciação e votação da alteração ao Regulamento “Olá Nov@lbicastrense
- Apreciação e votação da alteração ao Regulamento “Viva, Albicastrense Sénior”

Analizados e aprovados por unanimidade os Regulamentos referidos. -----

EXECUTIVO

Inclusão à Ordem de Trabalhos

- **RVJ Editores**
 - **Revista Ensino Magazine: 25º Aniversário**

Aprovação unânime do Executivo para a publicação de um anúncio formato ¼ página a preto no valor de 200,00€ + IVA.-----

Não havendo mais assuntos a tratar, foi pelo Sr. Presidente declarada encerrada a reunião da qual se lavrou a presente ata, que depois de lida e aprovada, vai ser assinada pelo Presidente e pela Secretária. -----



1. The first part of the document discusses the importance of maintaining accurate records of all transactions and activities. It emphasizes that this is crucial for ensuring transparency and accountability in the organization's operations.

2. The second part of the document outlines the various methods and tools used to collect and analyze data. It highlights the need for consistent data collection procedures and the use of advanced analytical techniques to derive meaningful insights from the data.

3. The third part of the document focuses on the implementation of data-driven decision-making processes. It provides a detailed overview of the steps involved in identifying key performance indicators (KPIs) and using data to inform strategic decisions.

4. The fourth part of the document discusses the challenges and risks associated with data management and analysis. It addresses issues such as data privacy, security, and the potential for bias or misinterpretation of data.

5. The fifth part of the document provides a summary of the key findings and recommendations. It emphasizes the importance of ongoing monitoring and evaluation to ensure that the data-driven approach remains effective and relevant over time.

6. The sixth part of the document includes a list of references and sources used in the research. It provides a comprehensive overview of the literature and resources that informed the analysis and conclusions.

7. The seventh part of the document contains a list of appendices and supplementary materials. These include detailed data sets, charts, and additional information that supports the main findings of the document.

8. The eighth part of the document provides a list of contact information for the authors and the organization. It includes details on how to reach the research team for further inquiries or collaboration.

9. The ninth part of the document includes a list of acknowledgments. It expresses gratitude to the individuals and organizations that provided support, resources, and feedback throughout the research process.

10. The tenth part of the document contains a list of footnotes and endnotes. These provide additional context and details for specific points mentioned in the main text.

11. The eleventh part of the document includes a list of glossary terms and definitions. This helps to clarify the meaning of key terms and concepts used throughout the document.

12. The twelfth part of the document contains a list of references and sources used in the research. It provides a comprehensive overview of the literature and resources that informed the analysis and conclusions.